



COMUNE DI BORGOSATOLLO
Provincia di Brescia

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024

Relazione del Responsabile del Servizio Finanziario

PREMESSA

Dal 2015 è entrata in vigore, dopo un periodo di sperimentazione della durata di tre esercizi (2012-2014), la riforma della contabilità degli enti locali, ad opera del D.Lgs. 118/2011, successivamente modificato ed integrato, proprio in esito ai risultati ottenuti dalla sperimentazione, dal D.Lgs. 126/2014.

L'ingresso previsto dal Legislatore nella nuova contabilità armonizzata è risultato graduale: nell'anno 2015, infatti, gli enti che non hanno partecipato al periodo di sperimentazione hanno avuto l'obbligo di adeguare la gestione ai nuovi principi contabili armonizzati: tutti i fatti gestionali (*transazioni elementari*) sono stati gestiti quindi secondo le regole contabili nuove. Sono invece stati mantenuti con pieno valore autorizzatorio gli schemi di bilancio già in uso, ovvero quelli previsti dal DPR 194/1996, affiancando, a soli fini conoscitivi, quelli previsti dal D.Lgs. 118/2011.

Dal 2016 la riforma è entrata a pieno regime: tutti gli enti locali, sia quelli che hanno partecipato alla sperimentazione, sia quelli che non hanno partecipato, hanno abbandonato definitivamente i vecchi schemi per adottare esclusivamente gli schemi armonizzati.

Numerose sono state le modifiche apportate dal nuovo sistema contabile armonizzato, sia sotto il profilo finanziario-contabile, sia per quanto attiene agli aspetti programmatori e gestionali.

Tra le innovazioni apportate, si richiamano quelle maggiormente significative:

- Documento Unico di Programmazione DUP, che ha sostituito la Relazione Previsionale e Programmatica, ampliandone inoltre le finalità;
- schemi di bilancio strutturati diversamente, in coerenza con gli schemi di bilancio previsti per le amministrazioni dello Stato, con una diversa struttura di entrate e spese;
- reintroduzione della previsione di cassa per il primo esercizio del bilancio di previsione;
- diversa disciplina delle variazioni di bilancio: aumentano le casistiche e si modificano le competenze; ad esempio, vengono introdotte le variazioni compensative all'interno di categorie di entrata e macro aggregati di spesa, di competenza dei dirigenti, viene attribuita la competenza per le variazioni relative agli stanziamenti di cassa in capo alla giunta comunale;
- vengono adottati nuovi principi contabili, tra cui quello di sicuro maggior impatto è quello della competenza finanziaria potenziata;
- viene prevista la disciplina del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) e del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV), secondo regole precise;
- viene introdotto il piano dei conti integrato sia a livello finanziario che a livello economico-patrimoniale;
- la struttura del bilancio armonizzato risulta più sintetica rispetto allo schema previgente; l'unità elementare di voto sale di un livello.

Le entrate sono classificate in titoli e tipologie, anziché in titoli, categorie e risorse, mentre le spese sono classificate in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi.

Il bilancio di previsione finanziario è il documento nel quale vengono rappresentate contabilmente le previsioni di natura finanziaria riferite a ciascun esercizio compreso nell'arco temporale considerato nei Documenti di programmazione dell'ente (DUP), attraverso il quale gli organi di governo di un ente, nell'ambito dell'esercizio della propria funzione di indirizzo e di programmazione, definiscono la distribuzione delle risorse finanziarie tra i programmi e le attività che l'amministrazione deve realizzare, in coerenza

con quanto previsto nel documento di programmazione.

Il bilancio di previsione finanziario è triennale. Le previsioni riguardanti il primo esercizio costituiscono il bilancio di previsione finanziario annuale.

Il bilancio di previsione finanziario svolge le seguenti finalità:

- *politico-amministrative* in quanto consente l'esercizio delle prerogative di indirizzo e di controllo che gli organi di governance esercitano sull'organo esecutivo ed è lo strumento fondamentale per la gestione amministrativa nel corso dell'esercizio;
- di *programmazione finanziaria* poiché descrive finanziariamente le informazioni necessarie a sostenere le amministrazioni pubbliche nel processo di decisione politica, sociale ed economica;
- di *destinazione delle risorse* a preventivo attraverso la funzione *autorizzatoria*, connessa alla natura finanziaria del bilancio;
- di *verifica degli equilibri finanziari* nel tempo e, in particolare, della copertura delle spese di funzionamento e di investimento programmate; per le regioni il bilancio di previsione costituisce sede per il riscontro della copertura finanziaria di nuove o maggiori spese stabilite da leggi della regione a carico di esercizi futuri;
- *informative* in quanto fornisce informazioni agli utilizzatori interni (consiglieri ed amministratori, dirigenti, dipendenti, organi di revisione, ecc.) ed esterni (organi di controllo, altri organi pubblici, fornitori e creditori, finanziatori, cittadini, ecc.) in merito ai programmi in corso di realizzazione, nonché in merito all'andamento finanziario dell'amministrazione.

Stante il livello di estrema sintesi del bilancio armonizzato, come sopra indicato, la relazione è integrata con una serie di tabelle, con l'obiettivo di ampliarne la capacità informativa. Con la "nota integrativa", quindi, si completano ed arricchiscono le informazioni del bilancio. La nota integrativa integra i dati quantitativi esposti negli schemi di bilancio al fine di rendere più chiara e significativa la lettura dello stesso e svolge le seguenti funzioni:

- descrittiva: illustra i dati che per la loro sinteticità non possono essere compresi;
- informativa, apporta ulteriori dati non inseriti nei documenti di bilancio, che hanno una struttura fissa e non integrabile;
- esplicativa, indica le motivazioni delle ipotesi assunte e dei criteri di valutazione adottati per la determinazione dei valori di bilancio.

GLI STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE ED IL PAREGGIO DI BILANCIO

Gli Strumenti della programmazione.

La Giunta Comunale predispone e presenta all'esame ed all'approvazione del Consiglio Comunale il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022-2024 ed annessi allegati.

Lo schema di bilancio, ed annessi allegati, è stato redatto in collaborazione con i Responsabili dei Servizi sulla base delle indicazioni fornite da questa Amministrazione, in linea con gli impegni assunti con l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP).

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e che consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e della coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

Il bilancio di previsione è stato predisposto nel pieno rispetto di tutti i principi contabili generali contenuti nel succitato D.lgs. 118/2011, che garantiscono il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili, qui di seguito elencati:

1. **principio dell'annualità**: i documenti del sistema di bilancio, sia di previsione sia di rendicontazione, sono predisposti con cadenza annuale e si riferiscono a distinti periodi di gestione coincidenti con l'anno solare. Nella predisposizione dei documenti di bilancio, le previsioni di ciascun esercizio sono elaborate sulla base di una programmazione di medio periodo, con un orizzonte temporale almeno triennale;
2. **principio dell'unità**: è il complesso unitario delle entrate che finanzia l'amministrazione pubblica e quindi sostiene così la totalità delle sue spese durante la gestione; le entrate in conto capitale sono destinate esclusivamente al finanziamento di spese di investimento;
3. **principio dell'universalità**: il sistema di bilancio ricomprende tutte le finalità e gli obiettivi di gestione, nonché i relativi valori finanziari, economici e patrimoniali riconducibili alla singola amministrazione pubblica, al fine di fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa svolta;
4. **principio dell'integrità**: nel bilancio di previsione e nei documenti di rendicontazione le entrate devono essere iscritte al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali spese ad esse connesse e, parimenti, le spese devono essere iscritte al lordo delle correlate entrate, senza compensazioni di partite;
5. **principio della veridicità, attendibilità, correttezza e comprensibilità**: veridicità significa rappresentazione delle reali condizioni delle operazioni di gestione di natura economica, patrimoniale e finanziaria di esercizio; attendibilità significa che le previsioni di bilancio sono sostenute da accurate analisi di tipo storico e programmatico o, in mancanza, da altri idonei ed obiettivi parametri di riferimento: un'informazione contabile è attendibile se è scevra da errori e distorsioni rilevanti e se gli utilizzatori possono fare affidamento su di essa; correttezza significa il rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili di programmazione e previsione, di gestione e controllo e di rendicontazione; comprensibilità richiede che le registrazioni contabili ed i documenti di bilancio adottino il sistema di classificazione previsto dall'ordinamento contabile e

finanziario, uniformandosi alle istruzioni dei relativi glossari;

6. **principio della significatività e rilevanza**: nella formazione delle previsioni gli errori, le semplificazioni e gli arrotondamenti, tecnicamente inevitabili, trovano il loro limite nel concetto di rilevanza: essi cioè non devono essere di portata tale da avere un effetto rilevante sui dati del sistema di bilancio e sul loro significato per i destinatari;

7. **principio della flessibilità**: possibilità di fronteggiare gli effetti derivanti dalle circostanze imprevedibili e straordinarie che si possono manifestare durante la gestione, modificando i valori a suo tempo approvati dagli organi di governo;

8. **principio della congruità**: verifica dell'adeguatezza dei mezzi disponibili rispetto ai fini;

9. **principio della prudenza**: devono essere iscritte solo le componenti positive che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo amministrativo considerato, mentre le componenti negative saranno limitate alle sole voci degli impegni sostenibili e direttamente collegate alle risorse previste;

10. **principio della coerenza**: occorre assicurare un nesso logico e conseguente fra la programmazione, la previsione, gli atti di gestione e la rendicontazione generale. La coerenza implica che queste stesse funzioni ed i documenti contabili e non, ad esse collegati, siano strumentali al perseguimento dei medesimi obiettivi. Il nesso logico, infatti, deve collegare tutti gli atti contabili preventivi, gestionali e consuntivi, siano essi di carattere strettamente finanziario, o anche economico e patrimoniale, siano essi descrittivi e quantitativi, di indirizzo politico ed amministrativo, di breve o di lungo termine;

11. **principio della continuità e costanza**: continuità significa che le valutazioni contabili finanziarie, economiche e patrimoniali del sistema di bilancio devono rispondere al requisito di essere fondate su criteri tecnici e di stima che abbiano la possibilità di continuare ad essere validi nel tempo, se le condizioni gestionali non saranno tali da evidenziare chiari e significativi cambiamenti; costanza significa il mantenimento dei medesimi criteri di valutazione nel tempo, in modo che l'eventuale cambiamento dei criteri particolari di valutazione adottati debba rappresentare un'eccezione nel tempo che risulti opportunamente descritta e documentata in apposite relazioni nel contesto del sistema di bilancio;

12. **principio della comparabilità e della verificabilità**: comparabilità significa possibilità di confrontare nel tempo le informazioni, analitiche e sintetiche, di singole o complessive poste economiche, finanziarie e patrimoniali, del sistema di bilancio, al fine di identificarne gli andamenti tendenziali; verificabilità significa che l'informazione patrimoniale, economica e finanziaria, e tutte le altre fornite dal sistema di bilancio di ogni amministrazione pubblica, devono essere verificabili attraverso la ricostruzione del procedimento valutativo seguito. A tale scopo le amministrazioni pubbliche devono conservare la necessaria documentazione probatoria;

13. **principio della neutralità o imparzialità**: neutralità significa che la redazione dei documenti contabili deve fondarsi su principi contabili indipendenti ed imparziali verso tutti i destinatari, senza servire o favorire gli interessi o le esigenze di particolari gruppi; imparzialità va intesa come l'applicazione competente e tecnicamente corretta del processo di formazione dei documenti contabili, del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio d'esercizio, che richiede discernimento, oculatezza e giudizio per quanto concerne gli elementi soggettivi;

14. **principio della pubblicità**: assicurare ai cittadini ed ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti significativi e caratteristici del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio d'esercizio, comprensivi dei rispettivi allegati, anche integrando le pubblicazioni obbligatorie;

15. **principio dell'equilibrio di bilancio**: riguarda il pareggio complessivo di competenza e

di cassa attraverso una rigorosa valutazione di tutti i flussi di entrata e di spesa; deve essere inteso in una versione complessiva ed analitica del pareggio economico, finanziario e patrimoniale che ogni amministrazione pubblica pone strategicamente da dover realizzare nel suo continuo operare nella comunità amministrata;

16. **principio della competenza finanziaria**: tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. E', in ogni caso, fatta salva la piena copertura finanziaria degli impegni di spesa giuridicamente assunti a prescindere dall'esercizio finanziario in cui gli stessi sono imputati;

17. **principio della competenza economica**: l'effetto delle operazioni e degli altri eventi deve essere rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari;

18. **principio della prevalenza della sostanza sulla forma**: la sostanza economica, finanziaria e patrimoniale delle operazioni pubbliche della gestione di ogni amministrazione rappresenta l'elemento prevalente per la contabilizzazione, valutazione ed esposizione nella rappresentazione dei fatti amministrativi nei documenti del sistema di bilancio.

Gli Equilibri di bilancio

I principali equilibri di bilancio relativi agli esercizi 2022-2024 da rispettare in sede di programmazione e di gestione sono riportati nelle tabelle che seguono.

Il principio **dell'equilibrio generale**, secondo il quale il bilancio di previsione deve essere deliberato in pareggio finanziario, ovvero la previsione del totale delle entrate deve essere uguale al totale delle spese;

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO					Esercizio 2022				
					1 di 1				
ENTRATE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	SPESE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	1.300.000,00				Disavanzo di amministrazione		26.345,00	26.345,00	26.345,00
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00					
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.369.588,45	4.027.000,00	4.026.000,00	4.031.000,00	Titolo 1 - Spese correnti	5.945.004,36	5.132.255,00	5.072.460,00	5.056.055,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	415.195,99	362.000,00	353.500,00	353.500,00					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.068.475,00	1.004.600,00	975.805,00	980.200,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	11.447.492,50	7.647.000,00	3.147.775,34	2.131.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	8.762.074,25	6.070.000,00	2.675.775,34	2.007.200,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	14.615.333,69	11.463.600,00	8.031.080,34	7.371.900,00	Totale spese finali.....	17.392.496,96	12.779.255,00	8.220.235,34	7.187.055,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	2.190.450,82	1.597.000,00	492.000,00	138.800,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	360.106,44	255.000,00	276.500,00	297.300,00
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità		22.600,00	23.000,00	23.600,00
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
Titolo 8 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	4.279.515,01	4.100.000,00	4.100.000,00	4.100.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	4.433.960,50	4.100.000,00	4.100.000,00	4.100.000,00
Totale Titoli.....	24.085.299,52	20.160.600,00	15.623.080,34	14.610.700,00	Totale Titoli.....	25.186.564,00	20.134.255,00	15.596.735,34	14.584.355,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	25.385.299,52	20.160.600,00	15.623.080,34	14.610.700,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	25.186.564,00	20.160.600,00	15.623.080,34	14.610.700,00
Fondo di cassa finale presunto	198.735,52								

Il principio dell'equilibrio della situazione corrente, secondo il quale la previsione di entrata dei primi tre titoli che rappresentano le entrate correnti, al netto delle partite vincolate alla spesa in conto capitale, deve essere pari o superiore alla previsione di spesa data dalla somma dei titoli 1°(spese correnti) e 4 ° (spese rimborso quota capitale mutui e prestiti).

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio esercizio		1.300.000,00			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		26.345,00	26.345,00	26.345,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		5.393.600,00 0,00	5.355.305,00 0,00	5.364.700,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilita'</i>	(-)		5.132.255,00 0,00 160.000,00	5.072.460,00 0,00 150.000,00	5.056.055,00 0,00 150.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidita'</i>	(-)		255.000,00 0,00 22.500,00	276.500,00 0,00 23.000,00	297.300,00 0,00 23.600,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-20.000,00	-20.000,00	-15.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	15.000,00 15.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O = G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

Il principio dell’equilibrio della situazione in conto capitale, secondo il quale le entrate dei titoli 4° e 5°, sommate alle entrate correnti destinate per legge agli investimenti, devono essere pari alla spesa in conto capitale prevista al titolo 2°.

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		7.667.000,00	3.167.775,34	2.146.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		20.000,00	20.000,00	15.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		7.647.000,00 0,00	3.147.775,34 0,00	2.131.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

Il pareggio del Bilancio di Previsione 2022-2024, a legislazione vigente, è stato quindi raggiunto adottando la seguente manovra finanziaria, tributaria, tariffaria e regolamentare che prevede:

- 1) politica tariffaria: il quadro normativo dei tributi locali, ha recentemente registrato un’ennesima evoluzione, con l’approvazione della Legge 27 dicembre 2019 n. 160 che ha di fatto abrogato la IUC, e ripristinato la “nuova” Tari e la “nuova” Imu, e contestualmente, eliminando la TASI. Inoltre, sempre con la Legge 160/2019 è

stato introdotto il CANONE UNICO PATRIMONIALE che assorbe l'imposta di pubblicità, le pubbliche affissioni ed il canone per l'occupazione spazi ed aree pubbliche. Nel merito della politica tariffaria, vengono confermate le aliquote IMU e per il nuovo Canone Unico Patrimoniale, le tariffe previgenti per la Cosap e l'imposta di Pubblicità. Vengono riproposte le aliquote dell'addizionale comunale vigenti nel 2021, mentre la Tari è determinate seguendo il medoto tariffario MTR 2 Arera.

2) politica relativa alle previsioni di spesa: in relazione ai vincoli imposti dalle varie normative (es. D.L. 78/2010, D.L. 95/2012), al fine di raggiungere gli obiettivi fissati dall'amministrazione, si è proceduto alla revisione della spesa corrente al fine di garantire il regolare funzionamento di tutti i servizi;

3) per quanto riguarda la spesa di personale, soggetta a numerosi vincoli e "blocchi", anche di tipo economico e contrattuale, i livelli quantitativi e qualitativi dei servizi sono stati garantiti dall'attuale personale in servizio, a cui vengono richiesti sempre maggior collaborazione ed impegno. La programmazione del fabbisogno triennale del personale per il triennio 2022-2024, cui si rimanda per i dettagli, rispetta i limiti imposti dalla normativa e dalle risorse disponibili;

4) politica di indebitamento: il Comune di Borgosatollo, ha in programma nel 2022 l'assunzione dei seguenti mutui :

- 1) mutuo per l'acquisto dei beni immobili della partecipata Borgosatollo Servizi Srl che, in attesa della definizione della perizia in corso di definizione, viene stimato in complessivo 1.400.000,00€;
- 2) Mutuo 197.000,00€ quale quota di cofinanziamento dell'intervento da 985.000,00€ per la realizzazione del progetto di costruzione del nuovo nido comunale e dell'ampliamento della materna Rodari che ha ricevuto il contributo dello Stato per circa 788.000,00

Entrate Tributarie

La nuova IMU - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

L'IMU è stata introdotta in via sperimentale, a decorrere dal 1° gennaio 2012, dall'art. 13 del DL 6.12.2011 n. 201 convertito nella Legge 22/12/2011 n. 214, ed ha sostituito l'Imposta Comunale sugli Immobili (ICI).

L'art. 1 comma 639 della Legge n. 127 del 27/12/2013 (Legge di stabilità 2014) ha introdotto la IUC - Imposta Unica Comunale - ed ha trasformato l'IMU dal 2014 a regime e non più in via sperimentale.

La IUC è composta da: Imposta Municipale propria (IMU); tassa sui rifiuti (TARI) e tributo per i servizi indivisibili (TASI).

Con la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 è stata abrogata la IUC ed introdotta la "nuova" Imu. Le aliquote previste per il 2022 sono rimaste invariate rispetto all'esercizio 2021 come da delibera che verrà sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale.

IMU

La previsione complessiva del gettito 2022 è stimata in €. 1.475.000, così articolata:

- IMU ORDINARIA - gettito annuale consolidato € 1.295.000,00
- IMU recupero ravvedimenti operosi - evasione e coattiva € 180.000,00

TARI

Sulla base del PEF – Piano Economico Finanziario del gestore del servizio di nettezza urbana , del PEF della società comunale Borgosatollo Servizi Srl nonché dei costi di competenza del Comune, è stato predisposto il documento contabile, da sottoporre a validazione da un Organismo esterno, e all’approvazione del Consiglio Comunale. Successivamente, si provvederà all’invio all’Autorità ARERA per quanto di competenza. Le tariffe a copertura del servizio in argomento, saranno leggermente adeguate rispetto al 2021 per far fronte alle maggiori richieste dei contribuenti.

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

Questo fondo è iscritto tra le entrate correnti o tra le spese correnti (in caso sia negativo), a seconda di come l’ente sia considerato in riferimento alla perequazione dei fondi (debba cioè contribuire ovvero ne benefici). Il suo importo, deve essere letto insieme a quello in entrata. Pertanto lo sforzo richiesto al Comune di Borgosatollo è dato anche da quanto lo Stato trattiene dall'IMU, il cui trattenimento viene versato ai comuni meno “fortunati” a titolo di fondo di *solidarietà*, oltre che trattiene dall'IMU del Comune a titolo di compensazione a risorse *standard* per il passaggio dall'ICI ai nuovi tributi IMU e TASI. Questa seconda quota, che non trova alcuna evidenza nel bilancio dell’ente, in quanto l’IMU viene contabilizzata al netto di tale quota, in sostanza, ha l'effetto di girare allo Stato tutto il maggior gettito derivante dall'innalzamento del carico fiscale creatosi nel passaggio dall'ICI all'IMU e poi alla TASI, di cui lo Stato, appunto, rimane l'unico beneficiario, nonostante figuri che sia l'ente ad incassarne il gettito.

L'evoluzione normativa degli ultimi anni ha comportato un sistematico taglio delle risorse a disposizione degli enti locali, in considerazione del fatto che i Comuni debbono concorrere alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica dello Stato, in particolare quelli derivanti dall’appartenenza all’Unione Europea. Il succedersi di queste severe manovre ha determinato un forte impatto negativo negli esercizi passati.

La previsione di questa entrata è sempre difficoltosa, a causa sia della complessità dei calcoli e dei molti fattori di livello macroeconomico che entrano nel calcolo, sia perché lo Stato rende noto tale valore tendenzialmente in periodi dell’anno avanzati (in passato la determinazione definitiva è avvenuta addirittura ad esercizio finanziario scaduto). Da qui i soventi rinvii decisi a livello governativo del termine per l’approvazione dei bilanci di previsione.

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Il cd. Canone unico (canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e mercatale, disposto dai commi 816-847 della legge n.160/2019) è entrato in vigore dal 1° gennaio 2021, con la contestuale decadenza dei previgenti prelievi sulle occupazioni di spazi pubblici e sulla pubblicità.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Vengono riproposte le aliquote in vigore nel 2021

TRIBUTO		PREVISIONE 2022 (stima MEF)	ALIQUOTE				
1	Addizionale comunale IRPEF	860.000,00	0,64% fino a 15 mila €	0,77% da 15 a 28 mila €	0,78% da 28 a 55 mila €	0,79% da 55 a 75 mila €	0,8% oltre 75 mila €

TRASFERIMENTI CORRENTI

Nell'ambito dei trasferimenti correnti iscritti al titolo 2° dell'entrata, la previsione 2022 è stata stimata in €. 362.000,00.

Di seguito il dettaglio dei trasferimenti :

- Altri trasferimenti ministeriali (compreso trasferimento compensativo IMU/TASI)	€. 115.000,00;
- Rimborso spese organizzazione operazioni elettorali	€. 10.000,00;
- Trasferimenti iniziative sociali (scelta 5x1000)	€. 9.500,00;
- Fondo Presidenza Cons. Ministr compartecipazione mutuo	€. 18.000,00;
Totale Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	€. 152.500,00
- Trasferimenti regionale (fra cui "Nidi Gratis")	€. 136.000,00;
- Fondo regionale spese programmate (Azienda Speciale Consortile)	€. 70.000,00;
- Totale Trasferimenti da Amministrazioni locali	€. 206.000,00
- Altri trasferimenti pubblici	€. 3.500,00
- TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI	€. 362.000,00.

Entrate extratributarie

	2022	2023	2024
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	769.400,00	737.000,00	740.000,00
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	110.000,00	110.000,000	110.000,00
Interessi attivi	0,00	0,00	0,00
Altre entrate da redditi di capitale	200,00	200,00	200,00
Rimborsi di entrate correnti	125.000,00	128.605,00	130.000,00
Totale entrate extratributarie	1.004.600,00	975.805,00	980.200,00

Spese correnti

La struttura del nuovo bilancio armonizzato della parte spesa è ripartita in missioni / programmi / titoli / macroaggregati

Spese correnti per macro aggregato

	PREVISIONE 2022
Redditi da lavoro dipendente	1.247.000,00
Imposte e tasse a carico dell'Ente	89.320,00
Acquisto di beni e servizi	2.177.085,00
Trasferimenti correnti	1.108.750,00
Interessi passivi	225.100,00
Rimborsi e poste correttive delle entrate	5.500,00
Altre spese correnti	279.500,00
	5.132.255,00

ALTRE SPESE CORRENTI

In questa voce sono classificate le spese che non trovano collocazione in altri macroaggregati.

Fondo di riserva - comprende il fondo di riserva di cassa: il fondo di riserva rispetta i limiti previsti dall'art. 166 TUEL, in base al quale lo stanziamento non deve essere inferiore allo 0,30 e non può superare il 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio; ai sensi del comma 2bis del citato art. 166, la metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2ter è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

Fondo di riserva di cassa: con la nuova contabilità armonizzata, a seguito della reintroduzione della previsione di cassa, è stato previsto l'obbligo di stanziare nel primo esercizio del bilancio di previsione finanziario un fondo di riserva di cassa, non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali, utilizzato con deliberazioni dell'organo esecutivo (art. 166 comma 2quater TUEL): lo stanziamento iscritto in bilancio, rispettoso di tale limite;

FCDE – Fondo crediti di dubbia esigibilità

Una disamina più analitica merita la voce relativa al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Fondo crediti di dubbia esigibilità' (FCDE)

Il nuovo sistema contabile armonizzato prevede la costituzione obbligatoria di un Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) destinato a coprire l'eventuale mancata riscossione di entrate incerte e di dubbia riscossione.

Il Comune di Borgosatollo in aderenza al principio della prudenza, provvede attraverso la destinazione di una quota dell'avanzo di amministrazione vincolato alla copertura di crediti, con potenziali sofferenze, relativi prevalentemente al recupero evasione tributaria e alle entrate patrimoniali ed extratributarie. Sono state individuate le entrate previste a bilancio che possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione.

			anno 2022
			GETTITO LORDO
			% ACCANTON.
			820.000,00
TA.RI. (su storico TIA)	101	9,89%	81.127,28
			34.500,00
Proventi Violazioni Codice della strada	302	59,22%	20.429,78
			23.300,00
Affitti	301	14,81%	3.449,68
			16.000,00
Servizi portatori Handicap	305	4,57%	731,74
			90.000,00
Avvisi di accertamento IMU/Tasi	101	35,02%	31.520,26
			17.000,00
LUDOTECA	305	3,80%	645,53
TOTALE ACCANTONAMENTO ANNUO			137.904,26

MENSE SCOLASTICHE

22.000,00

TOTALE

159.904,26

L'accantonamento viene determinato per ciascuna tipologia di entrata applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate una percentuale pari al complemento (ovvero alla differenza) a 100 delle medie semplici oppure come prevede la normativa (commi 1015-1018 della Legge Finanziaria 2019, n. 145/2018), per l'anno 2022 è stato calcolato al 100% di tale importo.

Elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre 2021
--

Il risultato di amministrazione al 31.12.2020 risultava essere pari ad un disavanzo di €. 267.396,63.

Il risultato di amministrazione presunto al 31.12.2021, alla data odierna è pari a - € 173.181,84, con un netto miglioramento di 94.214,79€.

Tale risultato risulta essere superiore al miglioramento annuo di 26.345,00€ previsto dal piano trentennale di rientro dal disavanzo di amministrazione derivante dal riaccertamento straordinario dei residui effettuato alla data del 01.01.2015.

Nel risultato di amministrazione presunto, rilevano le seguenti quote accantonate e vincolate:

QUOTE ACCANTONATE :

FCDDE – Fondo Crediti di Dubbia o Difficile Esazione :	537.442,73€
Fondo Anticipazioni di liquidità:	531.891,20€
Fondo perdite Partecipate:	16.000,00€
Accantonamento Indennità Fine Mandato Sindaco :	3.236,00€
Restituzione Oneri urbanizzazione :	34.876,00€
Accantonamento estinzione anticipata mutui	12.879,00€
Totale Quote accantonate:	1.136.324,93€

QUOTE VINCOLATE :

Quota 10% alienazioni aree x riduzione indebitamento :	60.386,00€
Trasferimento Provincia per smaltimento rifiuti speciali Ditta :	35.353,00€
Totale Quote vincolate	95.739,00€

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
(ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2022)**

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021:		
(+)	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2021	1.246.658,85
(+)	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2021	123.145,42
(+)	Entrate gia' accertate nell'esercizio 2021	8.677.284,09
(-)	Uscite gia' impegnate nell'esercizio 2021	8.371.813,58
-	Riduzione dei residui attivi gia' verificatesi nell'esercizio 2021	409.044,56
+	Incremento dei residui attivi gia' verificatesi nell'esercizio 2021	24.148,01
+	Riduzione dei residui passivi gia' verificatesi nell'esercizio 2021	308.503,86
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2021 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2022	1.598.882,09
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2021	10.000,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2021	550.000,00
-	Riduzione dei residui attivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2021	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2021	0,00
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021	1.058.882,09

2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2021:		
Parte accantonata		
	Fondo crediti di dubbia esigibilita' al 31/12/2021	537.442,73
	Fondo anticipazioni liquidita'	531.891,20
	Fondo perdite societa' partecipate	16.000,00
	Fondo contenzioso	0,00
	Altri accantonamenti	50.991,00
	B) Totale parte accantonata	1.136.324,93
Parte vincolata		
	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	60.386,00
	Vincoli derivanti da trasferimenti	35.353,00
	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	Altri vincoli	0,00
	C) Totale parte vincolata	95.739,00
Parte destinata agli investimenti		
	D) Totale destinata agli investimenti	0,00
	E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	-173.181,84
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

Elenco degli interventi programmati per spese investimento finanziati con risorse disponibili o mediante ricorso al debito

ANNO 2022

CAPITOLO	Descrizione Intervento	COSTO
		Anno 2022
20110	Abbattimento barriere architettoniche	5.000,00
20801	Manutenzione strao imm. Comunali (spostamento PL, sala consigliare, ecc)	50.000,00
20804	Trasformazione porticato Santissima	100.000,00
20810	Adeguamento rete informatica municipio	50.000,00
20811	Acquisto attrezzature Polizia locale	20.000,00
20820	Arredo imm.li comunali	10.000,00
20880	Incarichi professionali	80.000,00
21002	Acquisto immobile Il Paperotto	400.000,00
21006	Nuovo nido/ampliamento Rodari	985.000,00
21102	Mensa scolastica	450.000,00
21105	Efficientamento energetico edifici scolastici (Rodari)	150.000,00
21250	Arredo scuole	20.000,00
21720	Ristrutturazione e adeguamento sismico Teatro Comunale	320.000,00

21760	Efficientamento energetico Biblioteca Comunale	150.000,00
21830	Adeguamento funzionale impianto sportivo B. Pola	200.000,00
22010	Realizzazione rotatoria Pifione	130.000,00
22030	Asfaltature strade comunali	245.000,00
22035	Interventi messa in sicurezza e stabilità	70.000,00
22602	Impianto centro di raccolta rifiuti	550.000,00
22840	Arredo Urbano (Parco Latteria)	60.000,00
23300	Lavori cimitero comunale	80.000,00
24380	Contributi ed religiosi	5.000,00
24390.10	Restituzione oneri urbanizz.	5.000,00
24500	Trasferimenti	12.000,00
	Totali	4.147.000,00

Le risorse che finanziano le spese previste in conto capitale per l'anno 2022 sono le seguenti:

Descrizione finanziamento	Importo
Oneri di urbanizzazione	117.000,00
Alienazione beni immobili (200.000 di cui 20.000 stanziato per la riduzione indebitamento)	180.000,00
Contributi regionali	630.000,00
Contributi Stato	1.573.000,00
Finanziamenti	1.597.000,00
Contributi da privati	40.000,00
Quota annuale farmacia comunale	10.000,00
Quota finanz. Scuola Primaria da cronopr.	3.500.000,00
TOTALE COMPLESSIVO	7.647.000,00

ANNO 2023

CAPITOLO	Descrizione Intervento	COSTO
		Anno 2023
20110	Abbattimento barriere architettoniche	5.000,00
20802	Riqualificazione sismica e energetica Palazzina I Maggio (dietro Municipio)	300.000,00
20803	Adeguamento sismico Palazzina Salute (Asst)	200.000,00
20804	Trasformazione porticato Santissima	140.000,00
20810	Adeguamento rete informatica municipio	40.000,00
21015	Adeguamento sismico Collodi	997.000,00
21720	Ristrutturazione e adeguamento sismico Teatro Comunale	180.000,00
21760	Efficientamento energetico Biblioteca Comunale	150.000,00
22030	Asfaltature strade comunali	110.000,00
24380	Contributi ed religiosi	5.000,00
24390.10	Restituzione oneri urbanzz.	5.000,00
24500	Trasferimenti	12.000,00
	Totali	2.144.000,00

Le risorse che finanziano le spese previste in conto capitale per l'anno 2023 sono le seguenti:

Descrizione finanziamento	Importo
Oneri di urbanizzazione	235.000,00
Alienazione beni immobili (180.000 - 20.000 accantonam.obbl. per rid.debito)	160.000,00
Contributi pubblici	1.439.000,00
Mutuo	300.000,00
Quota annuale farmacia comunale	10.000,00
Quota finanz. Scuola Primaria da cronopr.	1.003.775,34
TOTALE COMPLESSIVO	3.147.775,34

ANNO 2024

CAPITOLO	Descrizione Intervento	
20110	Abbattimento barriere architettoniche	5.000,00
20802	Riqualificazione sismica e energetica Palazzina I Maggio (dietro Municipio)	200.000,00
22360	Adeguamento Sismico Municipio	694.000,00
22530	Adeguamento sismico Sede Protezione Civile	110.000,00
24380	Contributi ed religiosi	5.000,00
24390.10	Restituzione oneri urbanzz.	5.000,00
24500	Trasferimenti	12.000,00
20120	Infrastrutture ambientali difesa suolo risorse idriche	1.100.000,00
	Totali	2.131.000,00

Le risorse che finanziano le spese previste in conto capitale per l’anno 2024 sono le seguenti:

Descrizione finanziamento	Importo
Oneri di urbanizzazione	137.000,00
Alienazione beni immobili (125.000 - 15.000,00 accantonam.obbl. per rid.debito)	110.000,00
Mutui	138.800,00
Contributi pubblici	1.735.20000
Quota annuale farmacia comunale	10.000,00
TOTALE COMPLESSIVO	2.131.000,00

Gli oneri di ammortamento sulle spese correnti, relativi alle quote interessi dei prestiti già contratti, rientrano nei limiti fissati dalla legge sul totale delle entrate correnti accertate nell'ultimo esercizio chiuso. Il comma 539 della Legge di stabilità 2015 (Legge 190/2014) ha modificato l'art. 204 del D.Lgs. n. 267/2000, elevando dall'8 al 10 per cento, a decorrere dal 2015, l'importo massimo degli interessi passivi rispetto alle entrate dei primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui, al fine di poter assumere nuovi mutui o finanziamenti. Di seguito, l'elenco dei mutui in ammortamento al 31 dicembre 2021 ed il prospetto del rispetto del limite di indebitamento,

POSIZIONE	DATA CONC.	TIPO OPERA	CAPITALE NOMINALE	DAL	N. RATE	SAGGIO	RATE ANNO	DATA SCAD.	DEBITO RESIDUO
6054023/01	30/06/2020	SCUOLA MEDIA	450.000	30/06/2020	50	3,32	47	31/12/2021	436.394,30
6043685/01	30/06/2020	STRADE COMUNALI	450.000	30/06/2020	48	2,733	45	31/12/2021	417.830,69
6012389/01	30/06/2020	IMMOBILE	86.160	30/06/2020	48	2,943	45	31/12/2021	66.606,16
4519978/01	30/06/2020	OPERE DI VIABILITA' COMUNALI	300.000	30/06/2020	48	4,819	45	31/12/2021	231.624,34
4507160/01	30/06/2020	SCUOLA MATERNA	154.058	30/06/2020	48	3,62	45	31/12/2021	77.470,33
4489204/01	30/06/2020	OPERE DI VIABILITA' COMUNALI	450.000	30/06/2020	48	4,203	45	31/12/2021	315.908,03
4471644/00	11/08/2005	IMPIANTI SPORTIVI	298.500	01/01/2006	40	3,67	9	31/12/2021	78.194,98
4452083/02	30/06/2020	CIMITERO	940.074,80	30/06/2020	48	3,699	45	31/12/2021	613.442,38
4439856/02	30/06/2020	OPERE DI VIABILITA' COMUNALI	138.535,52	30/06/2020	48	3,699	45	31/12/2021	90.400,85
4429790/02	30/06/2020	SCUOLA MEDIA	146.593,11	30/06/2020	48	3,699	45	31/12/2021	95.658,78
4412267/02	30/06/2020	EDIFICI SCOLASTICI VARI	96.536,75	30/06/2020	48	3,699	45	31/12/2021	62.994,68
4412181/02	30/06/2020	IMMOBILE COMUNALE	319.025,88	30/06/2020	48	3,699	45	31/12/2021	208.179,12
4412125/02	30/06/2020	RETE FOGNARIA	257.272,78	30/06/2020	48	3,699	45	31/12/2021	167.882,40
4384126/02	30/06/2020	IMMOBILE COMUNALE	55.204,15	30/06/2020	48	3,699	45	31/12/2021	36.023,28
4384125/03	30/06/2020	OPERE VARIE, MISTE	200.600,25	30/06/2020	48	3,699	45	31/12/2021	130.867,50
4384125/01	24/10/2001	STRADE COMUNALI	11.948,64	01/01/2004	36	5,25	1	31/12/2021	887,92
4384120/02	30/06/2020	OPERE VARIE, MISTE	639.193,06	30/06/2020	48	3,699	45	31/12/2021	417.103,09
4379055/02	30/06/2020	OPERE DI VIABILITA' COMUNALI	254.755,63	30/06/2020	48	3,699	45	31/12/2021	166.239,84
4379050/03	30/06/2020	OPERE DI VIABILITA' COMUNALI	98.708,73	30/06/2020	48	3,699	45	31/12/2021	64.412,01
4379050/01	24/05/2001	OPERE DI VIABILITA' COMUNALI	3.520,79	01/01/2004	36	5,5	1	31/12/2021	265,98
4379049/02	30/06/2020	IMMOBILE	140.133,17	30/06/2020	48	3,699	45	31/12/2021	91.443,39
4343714/02	30/06/2020	CIMITERO	235.673,75	30/06/2020	48	3,699	45	31/12/2021	153.788,01
4343712/03	30/06/2020	OPERE DI VIABILITA' COMUNALI	142.596,02	30/06/2020	48	3,699	45	31/12/2021	93.050,46
4320560/04	30/06/2020	OPERE DI VIABILITA' COMUNALI	407.147,06	30/06/2020	48	3,699	45	31/12/2021	265.682,33
4318402/02	30/06/2020	IMPIANTI SPORTIVI	969.009,78	30/06/2020	48	3,699	45	31/12/2021	632.324

4914674,63

MUTUI CASSA DDPP	ANTICIPO LIQUIDITA'	214.358,59	207.682,28
MUTUI CASSA DDPP	ANTICIPO LIQUIDITA'	209.224,41	202.604,34
MUTUI CASSA DDPP	ANTICIPO LIQUIDITA'	130.143,19	121.604,58
TOTALE RESIDUO MUTUI CASSA DDPP AL 31.12.2021			5.446.565,83

MUTUI CON CREDITO SPORTIVO			
II STRALCIO CENTRO SPORTIVO		300.000,00	74.408,99
LAVORI CENTRO SPORTIVO		293.000,00	27.029,75

DEBITO RESIDUO AL 31.12.2021

5.548.004,57

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.Lgs. N. 267/2000		Competenza 2022	Competenza 2023	Competenza 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	3.660.345,32	3.786.322,29	4.027.000,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.403.654,85	476.365,12	362.000,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	451.833,70	681.427,06	1.004.600,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		5.515.833,87	4.944.114,47	5.393.600,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	551.583,39	486.333,72	539.360,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2021	(-)	194.100,00	217.460,00	210.550,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati per l'esercizio in corso	(-)	31.000,00	21.000,00	21.000,00
Contributi erariali in c/interessi mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		326.483,39	247.873,72	307.810,00
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2021	(+)	5.310.579,31	6.651.455,78	6.672.838,52
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	1.597.000,00	300.000,00	930.000,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		6.907.579,31	6.951.455,78	7.602.838,52
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui , garanzie per le quali e' stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

Elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti.

Relativamente alle sotto elencate garanzie, rilasciate alla società partecipata al 100% dal Comune di Borgosatollo, alla scadenza semestrale dei due mutui viene richiesta e consegnata dalla stessa la relativa quietanza di pagamento. Le garanzie verranno meno a seguito dell'estinzione dei mutui che la Borgosatollo Servizi Srl in liquidazione in occasione dell'acquisizione dei beni immobili da parte del Comune di Borgosatollo.

Polizze fidejussorie passive art 207 Tuel al 31/12/ 2020			
Rilasciata a favore	OGGETTO	Importo Fideiussione	Residuo capitale garantito Al 31.12.2020
BCC Agro Bresciano Soc. Coop.	Garanzia Fidejussione a garanzia del mutuo assunto dalla partecipata "Borgosatollo Servizi Srl" per la realizzazione della nuova mensa scolastica	700.000,00	401.302,56€
BCC Agro Bresciano Soc. Coop.	Garanzia Fidejussoria a garanzia del mutuo assunto dalla partecipata "Borgosatollo Servizi Srl" per acquisto immobile "Il paperotto" .	450.000,00	291.566,01€

- Borgosatollo Servizi srl : sito internet www.borgosatolloservizi.it
- Azienda Speciale Consortile Brescia Est : sito internet : www.pdzbstest.it
- Idroelettrica MCL srl : sito internet : www.idroelettricamcl.it

Oneri e impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati.

Il Comune di Borgosatollo non ha in essere contratti relativi a strumenti finanziari derivati.

Elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale, compreso enti ed organismi strumentali

Società						
PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31.12.2020 DAL COMUNE DI BORGOSATOLLO						
CAPITALE SOCIALE E RISULTATO D'ESERCIZIO desunti dall'ultimo bilancio disponibile (esercizio 2020)						
DENOMINAZIONE partecipazioni	CAPITALE SOCIALE	n. azioni o quote	valore nominale cadauna	Valutazione Partecipazione al 31/12/2020 da CONTO DEL PATRIMONIO	% partec.	RISULTATO DI ESERCIZIO 2020
Borgosatollo Servizi Srl	30.000,00	/	/	64.250,00	100,00%	1.236,00
Azienda Speciale Consortile	30.700,00	/	/	14.685,09	9,64%	15.784,00

Da rilevare inoltre la partecipazione 0,59% al capitale sociale della Società Idroelettrica M.C.L. Srl, nonché la richiesta di dismissione della partecipazione detenuta nel Consorzio Sviluppo delle imprese dell'Agro Bresciano – SIAB, in liquidazione.

- **Anticipazione di tesoreria:**

- Le anticipazioni di cassa erogate dal tesoriere dell'ente ai sensi dell'articolo all'art. 3, comma 17, della legge 350/2003, non costituiscono debito dell'ente, in quanto destinate a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità dell'ente e destinate ad essere chiuse entro l'esercizio. Pertanto, alla data del 31 dicembre di ciascun esercizio, l'ammontare delle entrate accertate e riscosse derivanti da anticipazioni deve corrispondere all'ammontare delle spese impegnate e pagate per la chiusura delle stesse.

Previsioni esercizi successivi al 2022 (2022-2024)

Con il sistema armonizzato il bilancio per gli anni successivi al primo assume una importanza maggiore che in passato poiché:

- l'esercizio provvisorio si basa sul secondo esercizio del bilancio e non sugli stanziamenti definitivi dell'esercizio precedente;
- i nuovi principi contabili, in base ai quali accertamenti e impegni si imputano negli esercizi in cui sono esigibili, richiedono maggiormente di impegnare il bilancio degli anni successivi;
- in un contesto di risorse in diminuzione, il bilancio 2022-2024 è in grado di evidenziare in anticipo le difficoltà che l'Ente potrebbe incontrare in futuro e dovrebbe essere utilizzato in chiave programmatica per assumere decisioni e proporre soluzioni che comunque richiedono tempo per essere attuate.

Disavanzo applicato al bilancio

L'articolo 4, comma 6, decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, del 2 aprile 2015, concernente i criteri e le modalità di ripiano dell'eventuale maggiore disavanzo al 1° gennaio 2015, prevede "La nota integrativa al bilancio di previsione indica le modalità di copertura dell'eventuale disavanzo applicato al bilancio distintamente per la quota derivante dal riaccertamento straordinario rispetto a quella derivante dalla gestione ordinaria. La nota integrativa indica altresì le modalità di copertura contabile dell'eventuale disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del decreto legislativo n. 118 del 2011."

Viene applicata la quota annua pari a 26.345,00, finanziata con le entrate correnti di bilancio.

Conclusioni

Le previsioni di bilancio sono state formulate nel rispetto delle normative vigenti e dei principi contabili.