

SCHEMA PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI INIZIO MANDATO
ANNI 2024 – 2029

(articolo 4-bis del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo **4-bis** del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: **"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"**, per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 10 giugno 2024.

È sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il Sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia, per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio - art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

1. DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente al 31.12

Anno	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione	9.282	9.167	9.112	9.133	9.096

1.2. Organi politici

GIUNTA

ELISA CHIAF	Sindaco
MARCO FRUSCA	Assessore – Vicesindaco
MICHELA COCCOLI	Assessore
PIERGIULIO FERRARO	Assessore
FRANCESCA ORZAN	Assessore

CONSIGLIO COMUNALE

ELISA CHIAF	Sindaco - Presidente
MARCO FRUSCA	Consigliere
MICHELA COCCOLI	Consigliere
PIERGIULIO FERRARO	Consigliere
FRANCESCA ORZAN	Consigliere
MARNIGA GIACOMO	Consigliere
AMEDEO TESTA	Consigliere
FRUGONI MICHELE	Consigliere
LUISA AURORA	Consigliere
USANZA FABIANA	Consigliere
SALOMONI ADRIANA	Consigliere
TAVELLI MARCO	Consigliere
MARZOCCHI GIANBATTISTA	Consigliere

1.3. Struttura organizzativa - Organigramma

Direttore	non presente
Segretario	Dott. Giuseppe Iapicca (supplente a scavalco)
Numero dirigenti	0 (zero)
Numero posizioni organizzative	5 (cinque)
Numero totale personale dipendente	31 (trentuno), così distinti:

Categoria	Totale	Maschi	Femmine	Tempo pieno	Tempo parziale
B1	1	1	0	1	0
B3	3	2	1	2	1
C1	17	6	11	11	6
D1	10	3	7	10	0

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente non è commissariato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario né il predissesto, né ha mai ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter e 243 quinquies del Tuel e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2013, convertito nella legge n. 213/2013.

L'Ente ha fatto ricorso all'anticipazione di liquidità di cui al DL 35/2013 per l'importo di 680.007,82 €, introitati nel corso del 2013 e regolarmente destinati al pagamento di debiti di parte corrente ed in conto capitale.

All'inizio del mandato, rimane da restituire la quota capitale per 473.143,70 €.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno

Si presentano le linee programmatiche di mandato per gli anni 2024-2029 approvate con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 24 giugno 2024.

SICUREZZA: si intende proseguire con il controllo del territorio, i servizi serali della Polizia Locale, concludere il lavoro di installazione e di attivazione delle telecamere e continuare a promuovere i servizi quali il controllo del vicinato, altresì a collaborare con le forze dell'ordine per prevenzione e controllo, e per la diffusione di informazioni alla cittadinanza.

BILANCIO: obiettivo è continuare con gli investimenti nella ricerca di bandi, utilizzando gli strumenti del debito con oculatezza e con un'attenta riscossione degli insoluti.

SERVIZI DEMOGRAFICI: si proseguirà con l'implementazione dei servizi digitali, cosa che è già stata avviata nei mesi scorsi, con diversi servizi realizzabili da casa da parte dei cittadini, ma anche con una presenza costante e continuativa da parte degli uffici, che ovviamente sono il primo punto di riferimento per i cittadini.

Si proseguirà con il lavoro sul piano cimiteriale. Il piano cimiteriale è un lavoro molto importante che

porta alla digitalizzazione nella tenuta dei registri, nella contrattualizzazione, e alla tenuta ordinata di tutta l'anagrafica del cimitero, che necessita di rinnovamento per poter procedere con le estumulazioni e quindi il rinnovo e la riutilizzazione degli spazi già occupati.

RAPPORTI ISTITUZIONALI E PERSONALE: continueremo a collaborare con gli enti esterni di tutti i livelli, gli altri Comuni, la Provincia, la Regione, lo Stato, ovviamente, ma sempre portando avanti le istanze del territorio e dei cittadini. All'interno procederemo con l'attenzione al personale, soprattutto alla sostituzione del personale che è andato in pensione e alla revisione del nuovo assetto dopo i vari cambiamenti.

PROTEZIONE CIVILE: nell'ambito della Protezione Civile in questi anni è stato costituito un valido e motivato gruppo di volontari, sia in un'ottica di azione che di prevenzione di eventi potenzialmente calamitosi. È stato avviato e poi mantenuto un canale comunicativo sia con AIPO che con il Consorzio Medio Chiese, al fine di mantenere i corsi d'acqua principali del paese, che sono il torrente Garza e il naviglio Cerca. Si è inoltre investito, anche con l'ausilio di bandi, per rendere più efficace l'operatività dei volontari e per consentire a questi volontari di operare nella massima sicurezza, in particolare sono stati acquistati un nuovo gruppo elettrogeno e un nuovo furgone per il trasporto di persone. Si è operato l'aggiornamento del Piano di Protezione Civile e si è cercato, per quanto più possibile, di diffondere la cultura della Protezione Civile con i canali social e attraverso "Comune Aperto".

Si intende proseguire la collaborazione con i volontari, sia per un discorso di prevenzione per poter affrontare eventuali emergenze, ma soprattutto per trasformare sempre di più il Piano di Emergenza in un documento operativo e concreto.

Si intende investire nella formazione dei volontari e nella campagna informativa sul territorio, tramite "Comune Aperto" e i canali social, ma anche organizzando eventi aperti alla cittadinanza e che quindi possono aumentare la partecipazione e la sensibilità della popolazione verso la Protezione Civile.

Si intende collaborare con le istituzioni scolastiche per promuovere la cultura della Protezione Civile fin dalle giovani età e mantenere, come detto, la collaborazione con AIPO e il Consorzio Medio Chiese.

Infine ci si è fissati l'obiettivo di completare il Kit di attrezzature per il gruppo di volontari, al fine di dotarli di un carrello allestito ad hoc per soccorso idrogeologico, completo di motopompa idrovora, motopompa per fango, motoseghe e attrezzature correlate.

AREA TECNICA E SUAP: dopo la riqualificazione dei luoghi scolastici, dei luoghi della cultura, in questa consiliatura vogliamo concentrarci sulla riqualificazione degli impianti sportivi - Palazzetto dello Sport e Centro Sportivo - una riqualificazione che deve riguardare sicuramente l'aspetto energetico e antisismico ma anche la riqualificazione di tutti i servizi ad essi associati.

Si intende proseguire nella riqualificazione degli edifici prevalenti: la sede municipale, la sede della

Protezione Civile, della Polizia Locale, la Palazzina della Salute di Piazza Terenghi, anche attraverso la ricerca di fondi e/o attraverso il GSE.

Si intende portare a termine e collaudare i cantieri già in essere, il nuovo Nido, e la riqualificazione di Cascina Modonesi. Si intende proseguire nella riqualificazione dell'ex scuola Collodi, i cui lavori di consolidamento antisismico ed energetico termineranno nell'estate, e proseguire nell'attività di riqualificazione del cimitero comunale.

Per quanto riguarda l'urbanistica e l'edilizia privata sicuramente il punto di partenza è di evitare il consumo di nuovo solo agricolo, questo in realtà è già stato certificato dalla variante generale del P.G.T. che abbiamo approvato nella scorsa consigliatura e che fissa questo principio fondamentale nel Comune di Borgosatollo.

L'altro pilastro che competeva al P.G.T. era l'attuazione e la creazione del parco locale di interesse sovracomunale, il PLIS agricolo di Borgosatollo, che è la cintura che perimetra l'abitato di Borgosatollo, che va poi a connettersi al Parco delle Cave e al PLIS delle colline di Castenedolo, quindi tutta un'area verde che potrà essere valorizzata e gestita per darne maggior valore ecologico. Intendiamo mitigare il rischio idrogeologico a Borgosatollo, dando compimento al progetto del Bypass Roggia Vescovada che attraversa il centro storico nostro paese.

La variante generale al PGT pubblicata e in vigore da luglio 2024 darà la possibilità a tutti i professionisti e le attività private di presentare le pratiche edilizie secondo la variante ormai vigente. Per quanto riguarda le manutenzioni e il decoro urbano, si intende mantenere e controllare quotidianamente la pulizia e il decoro urbano del paese, anche con l'aiuto degli operai comunali e delle ditte specializzate che abbiamo incaricato.

Si intende proseguire la riqualificazione delle aree gioco dei bambini, dando attuazione alla mappatura dei bisogni manutentivi che abbiamo già effettuato nella scorsa consigliatura.

Per quanto riguarda le attività produttive, intendiamo rilanciare l'uso dei locali commerciali sfitti, anche tramite incentivi una tantum per l'avvio di attività, soprattutto legate all'imprenditoria giovanile.

Considerata la nostra contrarietà all'insediamento di nuovi supermercati, intendiamo porre attenzione al mantenimento dei negozi di vicinato implementando attività di promozione con eventi nel corso dell'anno, in collaborazione con l'Assessorato alla Cultura.

VIABILITÀ: Le tematiche che riguardano il nostro territorio sotto il profilo della viabilità ovviamente partono da una visione che deve essere sovracomunale. Ci sono alcune questioni che sono note, ormai sono da anni sul tavolo sovracomunale della Provincia, prima fra tutte la tematica del completamento della tangenziale di San Zeno.

Ci siamo lasciati col finire della precedente consigliatura con la seconda lettera congiunta tra Provincia, Comune di Brescia, Comune di Borgosatollo, Comune di San Zeno e Camera di Commercio indirizzata ai ministeri, perché prendano atto della necessità di finanziare l'opera di completamento, un'opera molto impegnativa che sicuramente non sarà una cosa immediata.

Intendiamo portare avanti la battaglia inerente la non introduzione del pedaggio sulla Corda Molle. Vogliamo inoltre procedere a realizzare opere di rallentamento della velocità nelle strade secondarie utilizzate come scorciatoie.

Intendiamo procedere nella realizzazione del PUMS, del Piano Urbano Mobilità Sostenibile.

AMBIENTE: intendiamo guardare all'ambiente in un'ottica di tutela e di prevenzione da quelli che possono essere dei comportamenti inopportuni, degli atteggiamenti di non rispetto dell'ambiente non adeguati. Per tutelare l'ambiente viaggiamo di pari passo con quelle che sono le scelte urbanistiche e di lavori che abbiamo attuato e che intendiamo proseguire. Intendiamo impedire l'utilizzo di campi agricoli per il FTV, favorendo invece i parchi fotovoltaici su zone già cementificate o sui tetti delle abitazioni. In quest'ottica preventiva di tutela dell'ambiente rientrano le attività di risparmio energetico e di attenzione a quelle che sono le innovazioni da un punto di vista energetico. Favorire i parchi fotovoltaici significa da una parte mettere a disposizione, per esempio, dei piazzali di proprietà comunale, che possono essere dei parcheggi in zona industriale, e dare l'opportunità, per esempio agli imprenditori, di installare delle pensiline su cui realizzare questi parchi.

Un'altra modalità con cui vorremmo arrivare a promuovere la diffusione di questa modalità di produzione energetica è proseguire nell'iter già avviato di realizzazione di una comunità energetica rinnovabile. Già è stata proposta e bandita una manifestazione d'interesse a cui hanno aderito vari soggetti sul territorio, soggetti perlopiù di grandi dimensioni ma anche privati cittadini. Attualmente il progetto presentato a Regione Lombardia è stato ammesso, ma si è in attesa dei fondi necessari al suo sviluppo.

RIFIUTI

Sempre nell'ambito della prevenzione e tutela del territorio rientra sicuramente il tema dei rifiuti, che ha visto recentemente l'avvio del porta a porta. La cittadinanza ha reagito in maniera propositiva e costruttiva e in questa direzione intendiamo puntare a un porta a porta totale. Abbiamo un obiettivo che è quello del cambio culturale per arrivare a una riduzione, prima di tutto del rifiuto e poi di conseguenza a tutti gli altri incentivi di riciclo, riduzione, raccolta e recupero che la normativa, ma anche l'attività imprenditoriale, ci riserva.

Il centro del riuso è un altro degli obiettivi sul tema dei rifiuti che abbiamo già contrattualizzato con Aprica e che intendiamo attuare e attivare insieme alle figure delle guardie ecologiche. Questo significa individuare delle figure che sono riconosciute in maniera istituzionale e che hanno il compito di segnalare eventuali comportamenti non adeguati in un'ottica preventiva, all'occorrenza anche sanzionatoria e soprattutto formare e aiutare il cittadino a superare quelle che possono essere delle criticità o dei comportamenti non adeguati che dovesse attuare.

COMUNICAZIONE E TRASPARENZA: la precedente consiliatura ha ottenuto un finanziamento

attraverso il quale è stata avviata la modifica del sito comunale; si sta pertanto lavorando affinché venga mutuata una struttura di sito che è analoga e conforme a quella nazionale. Siamo comunque immersi in un'era digitale in cui le informazioni, anche in un'ottica di semplificazione, ma soprattutto di maggiore capillarità e raggiungimento della maggiore utenza passano attraverso l'informazione digitale. Attraverso il sito non solo ci sarà un'azione di informazione, ma ci sarà anche la possibilità di poter accedere al servizio. Quindi, non solo in maniera passiva il cittadino può attingere alle informazioni, ma può reperire documenti, informazioni, documenti, proporre istanze e via dicendo. Detto questo non intendiamo abbandonare il canale tradizionale di "Comune Aperto" che quest'anno vedrà a differenza degli altri anni solo tre uscite e divulgazioni perché c'è stata l'interruzione per la campagna elettorale. Saranno mantenute le occasioni di streaming per rendere accessibile anche a chi è a casa assemblee e Consigli.

AGRICOLTURA: intendiamo sviluppare il PLIS, il Parco Locale di Interesse Sovracomunale, che ci permetterà di promuovere e implementare la collaborazione con gli agricoltori che già oggi collaborano con l'Amministrazione quando ci sono eventi, non solo per quanto riguarda la festa del ringraziamento, ma anche per tutte le attività quotidiane che vengono fatte, soprattutto per la salvaguardia del paese a fronte del cambiamento climatico e delle esigenze del territorio.

Per quanto riguarda il PLIS, esso permetterebbe di avere un'area di grande respiro e portare avanti quello che è un parco naturalistico di conservazione degli elementi naturali che Borgosatollo già ha. Ciò per una miglior conservazione degli elementi di naturalità, per l'assestamento ma anche il recupero del territorio di Borgosatollo per quelle zone che sono meno al centro del paese, anche meno visitate. Ciò permetterebbe di portare a conoscenza del paese e dei giovani il patrimonio agricolo di Borgosatollo, le tradizioni che spesso vengono tramandate solo a livello di famiglie, e si permetterebbe anche la conoscenza di quella che è la filiera intera che oggi Borgosatollo ha a disposizione, con la grande attività per il fare memoria dell'agricoltura borgosatollese. Il PLIS ci permetterebbe di interconnettere il paese dal punto di vista urbano, per quanto riguarda le piste ciclabili, per permettere l'attraversamento non solo all'interno del PLIS ma anche delle altre zone e per mettere una interconnessione anche dal punto di vista ciclo-pedonale.

La conoscenza del territorio porta all'educazione alimentare, tramite attività nelle scuole e valorizzazione dei prodotti agricoli, nonché della filiera agricola che dalla terra arriva alla tavola.

ISTRUZIONE: il primo progetto già avviato riguarda la realizzazione del Polo unico Nido/Scuola dell'infanzia, che è in via di realizzazione, dal punto di vista dell'assessorato la sfida è quella di creare un percorso pedagogico 0-6.

Allo stesso tempo, dal punto di vista della scuola dell'infanzia garantiamo il sostegno al Paola di Rosa, la scuola paritaria sul territorio di cui tutti conoscono il valore, non solo dal punto di vista della convenzione in essere, ma in generale nella condivisione di progetti e di progettualità.

In merito ai servizi scolastici, per ogni ordine e grado si continueranno a garantire tutti i servizi, pre-scuola, post-scuola, mensa, scuolabus, pedibus.

Per quanto riguarda invece l'aspetto più progettuale la sfida è di collaborare in modo attivo, costantemente, col nostro Istituto Comprensivo, per capire anche insieme a loro cosa sia più giusto fare a contrasto della povertà educativa. Sicuramente intendiamo mantenere il progetto del Consiglio Comunale dei ragazzi e delle ragazze e inoltre proporre progettualità artistiche ed educative che consentano ai ragazzi, a scuola e fuori scuola, di crescere in un'ottica di comunità.

POLITICHE SOCIALI: intendiamo mantenere tutti servizi già in essere. A livello di distretto stiamo partecipando al Piano di Zona del Distretto Brescia Est, per portare la nostra voce e condividere esperienze, bisogni e risposte con gli altri territori.

Intendiamo inoltre implementare e cambiare servizi, abbiamo visto che le esigenze cambiano e a volte molto rapidamente, abbiamo aperto servizi nuovi che hanno avuto molto successo, lo "Spazio Famiglia" gratuito, con genitori, nonni, che possono portare nei locali messi a disposizione del Comune i loro bambini, molto piccoli, per condividere momenti e spazi. Il progetto "Comunità in Salute", con gli infermieri di comunità, ostetriche e puericultrici di ASST sul territorio.

Uno dei progetti più importanti che abbiamo in programma riguarda la connessione tra Servizi Sociali e Lavori Pubblici e riguarda la ex-scuola Collodi, dove intendiamo portare un centro diurno per la disabilità. L'obiettivo e la finalità è quella di un centro per i bisogni dello spettro autistico dove i nostri ragazzi non siano lasciati soli, possano crescere, alimentare le loro abilità nella loro disabilità, sfruttando anche il piano interrato per realizzare dei laboratori.

Sul tema Anziani intendiamo collaborare col "Centro Arcobaleno", non solo per un sostegno, ma per condivisione di percorsi, di progettualità e di iniziative.

Il secondo impegno è quello di affiancare la Fondazione S.M.I. per le progettualità in corso, dall'apertura di un nuovo servizio residenziale nella ex-casa di riposo, fino all'idea di un nuovo Polo per Anziani.

POLITICHE GIOVANILI: per quanto riguarda le politiche indirizzate agli adolescenti presenti sul nostro territorio, è giusto ricordare che l'Amministrazione uscente ha già dedicato particolare attenzione a questo tema, prevedendo plurime e variegate iniziative di diversa natura, artistica, educativa e culturale, anche tramite l'utilizzo di fondi sovracomunali, bandi e altri contributi.

Chiaramente la nostra intenzione è quella di proseguire su questa strada implementato gli sforzi a favore di questa fascia di popolazione abbastanza delicata. Vogliamo proseguire con l'iniziativa denominata "Educativa di Strada", cioè, un'équipe di educatori presenti sul nostro territorio, soprattutto nei luoghi di ritrovo frequentati dagli adolescenti, dai ragazzi, così da intercettarne le loro esigenze e richieste e dei limiti di ciò che consta all'Amministrazione. Proporre loro momenti di ritrovo, svago e socializzazione, soprattutto al fine di prevenire eventuali fenomeni di disagio e devianza.

Implementare laboratori artistici, teatrali e sportivi, attività già poste in essere con particolare costanza durante le ultime due Amministrazioni, tranne per un breve periodo dovuto al Covid, chiaramente, ma attività combinate per esempio nella realizzazione della piastra basket nel Parco Alpini.

Per rendere maggiormente attrattive queste attività vorremmo sì che la partecipazione ad esse consenta l'ottenimento di crediti o di riconoscimenti spendibili anche in ambito scolastico.

Vorremmo creare una collaborazione tra giovani e forze dell'ordine, in un contesto qualificabile in termini di educazione civica, in modo da sviluppare collaborazione a favore del territorio. Proseguire con il coinvolgimento dei ragazzi e giovani, anche per concludere il percorso che ci auguriamo porterà a qualificare Borgosatollo quale "città amica dei bambini e degli adolescenti".

Intendiamo proseguire nella creazione di un centro giovanile polifunzionale, vista anche l'evidente ristrettezza di risorse utilizzando luoghi già esistenti, si pensava per esempio ad una collaborazione con l'oratorio, dove i giovani si possono incontrare per proporre nuove idee, creare podcast, frequentare corsi.

Vogliamo continuare a sostenere le associazioni sportive e culturali, che con i giovani lavorano o operano, percorso già avviato con la realizzazione della Casa delle Associazioni per la banda giovanile, e che vuole proseguire con la riqualificazione degli impianti sportivi. Infine intendiamo coinvolgere i giovani in percorsi di valorizzazione del patrimonio comunale attraverso attività di street art, ecc. Intendiamo continuare a proporre Borgosatollo come opportunità per il servizio civile dei giovani.

CULTURA: con la riapertura del Teatro Comunale intendiamo potenziarlo come centro di efficienza culturale offrendo spettacoli teatrali, cinematografici e musicali adatti a tutti. Vogliamo creare in collaborazione con altri enti l'Università della terza età, per soddisfare le esigenze soprattutto della fascia anziana della nostra popolazione. Vogliamo valorizzare le tradizioni locali con eventi popolari e ricreativi, come la festa del patrono, la notte bianca, il palio delle contrade, i mercatini di Natale.

Vorremmo organizzare eventi per promuovere l'integrazione e l'inclusione sociale, mantenere attivo il gruppo di lettura già esistente e creare anche degli eventi, come i party letterari. Costituire un centro giovanile, quindi adatto ai nostri giovani, dove loro si possano incontrare, creare dei podcast, frequentare dei corsi e proporre idee che vengono da essi stessi. Ci piacerebbe proporre degli incontri tra generazioni, quindi incontri per adulti, dove delle persone e anche dei pensionati, degli ex docenti possono fornire competenze su arte, orto, tradizioni, artigianato. Intendiamo creare il Museo della Comunità e quindi creare uno spazio dove possiamo raccogliere e accogliere tutti i numerosi archivi, di cui Borgosatollo è ricco.

Per quanto riguarda il tempo libero, vorremmo proporre visite, mostre, viaggi culturali, alla scoperta non solo del nostro territorio ma anche di quello nazionale.

SPORT: il punto principale è riqualificare gli impianti sportivi, quindi il Palazzetto e il Centro Sportivo

con delle partnership pubblico-privato.

Ci piacerebbe creare una pista di Natural Bike, una pista per le biciclette, però con del materiale naturale, non cemento, per mantenere armonia con l'ambiente.

Intendiamo riqualificare il campo di basket del Palazzetto.

Vorremmo mantenere il gruppo di cammino, grazie anche ai volontari che lo mantengono vivo e che consentono al gruppo di crescere di settimana in settimana, e proporre sport nei parchi pubblici. Ci impegneremo per favorire l'accesso allo sport a tutti tramite convenzioni, così come a mantenere la due giorni di "Festa dello sport".

ASSOCIAZIONI E PARTECIPAZIONE: Per quanto riguarda le associazioni, con loro e grazie a loro abbiamo collaborato tanto, aiutato, sensibilizzato, supportato, anche tutti i nostri cittadini. Con loro vogliamo continuare la collaborazione per le feste ed eventi. Vogliamo continuare con la festa delle associazioni e la condivisione di iniziative di volontariato e sostegno, soprattutto vogliamo informare le associazioni in merito ad opportunità se ci sono dei finanziamenti tramite bandi, se ci sono dei corsi di formazione per volontari o amministratori.

VERDE PUBBLICO: è molto complesso riuscire a seguire al meglio il verde pubblico comunale, è molto esteso e necessita di continue manutenzioni, potature, irrigazioni ad hoc, viste le stagioni climatiche a cui stiamo assistendo. Intendiamo impegnarci per le piantumazioni, anche se prima di tutto dobbiamo concludere le potature e le manutenzioni delle piante ammalorate e danneggiate negli ultimi tempi. Seguiremo la manutenzione ordinaria dei parchi e delle aiuole e la manutenzione degli impianti di irrigazione. Creeremo dei prati fioriti e proseguiremo con la trasformazione dei vari parchi, continueremo con le giornate del verde pulito e proporremo corsi con esperti aperti alla cittadinanza per la cura e il mantenimento del verde.

2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEI TUEL

Il presente prospetto riguarda l'individuazione dei parametri obiettivi, per i quali vengono definiti, nella tabella che segue, il numero d'ordine del parametro, il codice e la denominazione dell'indicatore di bilancio che lo costituisce, nonché la condizione che lo rende deficitario per i valori che si collocano, a seconda dei casi, al di sopra o al di sotto delle soglie percentuali ivi indicate per ciascuna tipologia di ente locale.

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Si	☒
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	Si	☒
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Si	☒
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	Si	☒
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	Si	☒
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	☒
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	Si	☒
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	Si	☒

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	Si	☒
--	----	-------------------------------------

Nessun parametro obiettivo di deficitarietà risulta positivo.

2.1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento

☒ SI ☐ NO

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 30 dicembre 2023

2.2. Politica tributaria locale

2.2.1. IMU

Aliquote IMU	2024
Aliquota abitazione principale	0,6% A1-A8-A9
Detrazione abitazione principale	200,00 A1-A8-A9
Altri immobili	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali	0,1%

2.2.2. Addizionale Irpef

Aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione.

Addizionale Irpef differenziata per scaglioni di reddito:

Scaglioni reddito	Aliquota
da 0 fino a 15.000,00 :	0,64%
oltre 15.000,00 fino a 28.000,00 :	0,77%
oltre 28.000,00 fino a 55.000,00 :	0,78%
oltre 55.000,00 fino a 75.000,00 :	0,79%
oltre 75.000,00 :	0,80%

Fascia di esenzione per redditi fino a 10.000,00€

2.2.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2024
Tipologia di prelievo	Porta a porta
Tasso di copertura fornitura kit	96 %
Costo del servizio pro-utenza domestica	182,40 €
Costo del servizio pro-capite domestica	79,08 €

Si rinvia al piano economico-finanziario approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 22 aprile 2024.

3. SINTESI DEI DATI FINANZIARI E DI BILANCIO DELL'ENTE

3.1. Equilibrio del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		Rendiconto 2023	Bilancio di previsione 2024
A) FPV parte corrente	(+)	59.697,22	0,00
AA) recupero Disavanzo di Amministrazione	(-)	26.345,00	0,00
Entrate titolo I	(+)	4.295.565,41	4.855.000,00
Entrate titolo II	(+)	593.395,51	563.050,00
Entrate titolo III	(+)	1.260.648,34	1.143.600,00
B) Totale titoli I, II, III		6.149.609,26	6.561.650,00
C) Spese titolo I	(-)	5.597.571,98	6.349.650,00
C1) Impegni confluiti nel FPV	(-)	58.333,45	0,00
D) Rimborso prestiti	(-)	251.340,72	357.500,00
E) Differenza di parte corrente E=A+B-C- C1 -D		275.715,33	-145.500,00
F) Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+)/Copertura disavanzo (-)	(+)/(-)	249.320,88	0,00
G) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui:	(+)	0,00	145.500,00
<i>Contributo per permessi di costruire**</i>		0,00	0,00
<i>Altre entrate (specificare)</i>		0,00	0,00
H) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento di cui:	(-)	0,00	0,00
<i>Proventi da sanzioni per violazioni al codice della strada</i>		0,00	0,00
<i>Altre entrate (specificare)</i>		0,00	0,00
I) Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale	(+)	0,00	0,00
L) Saldo di parte corrente al netto delle variazioni L= E(+/-) F+ G-H+I		525.036,21	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		Rendiconto 2023	Bilancio di previsione 2024
Utilizzo avanzo di amministrazione		992.517,98	0,00
FPV parte capitale	(+)	0,00	0,00
Totale Entrate titoli IV, V, VI		2.442.417,93	5.376.500,00
Spese titolo II	(-)	3.380.084,72	4.844.000,00
Impegni confluiti nel FPV	(-)	58.048,00	0,00
Differenza di parte capitale P=X+M+N-O-O1		39.174,73	116.000,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	(-)	0,00	145.500,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00
Saldo di parte capitale al netto delle variazioni T=P-Q+R+S		54.851,19	0,00

3.2. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo al 31/12/2023

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1 gennaio				2.225.984,45
RISCOSSIONI	(+)	3.156.355,67	9.373.239,55	12.529.595,22
PAGAMENTI	(-)	4.942.072,47	8.938.195,18	13.880.267,65
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			875.312,02
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			875.312,02
RESIDUI ATTIVI	(+)	4.114.019,37	2.062.175,84	6.176.195,21
di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale				0,00
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.845.422,08	3.134.190,44	4.979.612,52
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			58.333,45
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE (A)	(=)			2.013.561,26

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre:				
Parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esigibilit� al 31/12/2023				742.167,11
Fondo anticipazioni liquidit�				493.019,20
Fondo perdite societ� partecipate				26.000,00
Fondo contezioso				5.000,00
Altri accantonamenti				91.825,58
Totale parte accantonata B)				1.358.011,89
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				81.974,42
Vincoli derivanti da trasferimenti				6.020,84
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				92.567,61
Altri vincoli				0,00
Totale parte vincolata C)				180.562,87
Parte destinata agli investimenti				
Totale destinata agli investimenti D)				48.351,19
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)				426.635,31

3.3. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	875.312,02
Totale residui attivi finali	6.176.195,21
Totale residui passivi finali	4.979.612,52
FPV spese correnti	58.333,45
Risultato di amministrazione	2.013.561,26
Utilizzo anticipazione di cassa	NO

Come da verbale della verifica straordinaria di cassa effettuata ad inizio del nuovo mandato, risulta un saldo di cassa pari a +139.215,95 €, interamente vincolati.

3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione, generato nel 2022 e utilizzato nel 2023

	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	249.320,88
Spese di investimento	992.517,98
Estinzione anticipata di prestiti	0,00
Totale	1.241.838,86

4. GESTIONE DEI RESIDUI. TOTALE RESIDUI DI INIZIO MANDATO

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
31/12/2023	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	938.914,85	630.241,68	41.585,80	0	980.500,65	350.258,97	836.166,66	1.186.425,63
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	246.025,06	103.846,05	0	4.187,01	241.838,05	137.992,00	104.335,14	242.327,14
Titolo 3 - Extratributarie	261.493,74	110.234,06	0	982,12	260.511,62	150.277,56	200.145,38	350.422,94
Parziale titoli 1+2+3	1.446.433,65	844.321,79	41.585,80	5.169,13	1.482.850,32	638.528,53	1.140.647,18	1.779.175,71
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.564.670,34	2.280.413,49	0	4.307,13	5.560.363,21	3.279.949,72	816.515,68	4.096.465,40
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	141.932,79	0	0	0	141.932,79	141.932,79	0	141.932,79
Titolo 6 - Accensione di prestiti	42.900,02	967,23	0	0	42.900,02	41.932,79	100.000,00	141.932,79
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0	0	0	0	0,00	0	0	0
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	52.578,35	30.653,16	0	10.249,65	62.828,00	11.675,54	5.012,98	16.688,52
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	7.248.515,15	3.156.355,67	41.585,80	19.725,91	7.290.874,34	4.114.019,37	2.062.175,84	6.176.195,21

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Riaccertamento residui	Da esercizi precedenti	Residui da esercizio di competenza	Totale residui di fine gestione
31/12/2023	a	b	c	d = (a-b-c)	e	f = (d+e)
Titolo 1 - Spese correnti	1.448.345,77	1.139.898,72	90.609,07	217.837,98	1.209.465,95	1.427.303,93
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.054.909,61	3.642.622,25	23.730,32	1.388.557,04	1.822.128,88	3.210.685,92
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	141.932,79	0	0	141.932,79	0	141.932,79
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0	0	0	0,00	1.666,67	1.666,67
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0	0	0	0,00	0	0
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	267.014,62	159.551,50	10.368,85	97.094,27	100.928,94	198.023,21
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	6.912.202,79	4.942.072,47	-124.708,24	1.845.422,08	3.134.190,44	4.979.612,52

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2023	2020 e precedenti	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	69.785,51	49.623,34	230.850,12	836.166,66	1.186.425,63
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0	0	137.992,00	104.335,14	242.327,14
Titolo 3 - Extratributarie	96.530,63	19.576,85	34.170,08	200.145,38	350.422,94
TOTALE	166.316,14	69.200,19	403.012,20	1.140.647,18	1.779.175,71
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	258.452,04	180.000,00	2.841.497,68	816.515,68	4.096.465,40
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0	0	141.932,79	0	141.932,79
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0	0	41.932,79	100.000,00	141.932,79
TOTALE	0	0	1.152,00	0	0
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0	0	0	0	0
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	0	10.795,80	879,74	5.012,98	16.688,52
TOTALE GENERALE	424.768,18	259.995,99	3.430.407,20	2.062.175,84	6.176.195,21

Residui passivi al 31.12.2023	2020 e precedenti	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 Spese Correnti	14.358,58	57.462,86	146.016,54	1.209.465,95	1.427.303,93
Titolo 2 Spese in Conto Capitale	195.767,58	70.377,50	1.122.411,96	1.822.128,88	3.210.685,92
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	141.932,79	0,00	141.932,79
Titolo 4 Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	1.666,67	1.666,67
Titolo 5 Chiusura di anticipazioni da Istituto Tesoriere /Cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Spese per servizi per conto terzi	1.863,71	54.459,35	40.771,21	100.928,94	198.023,21
TOTALE GENERALE	211.989,87	182.299,71	1.451.132,50	3.134.190,44	4.979.612,52

5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO

L'Ente è soggetto agli adempimenti del patto di stabilità interno.

5.1. L'anno precedente all'insediamento l'ente NON è risultato inadempiente al patto di stabilità interno.

6. INDEBITAMENTO

6.1. Indebitamento dell'ente

Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31.12.2023

	2023
Residuo debito finale	7.353.362,00
Popolazione residente	9.096
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	808

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente, nell'esercizio in corso e nei tre anni successivi (previsione).

Si fa riferimento al "Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento degli Enti locali", le cui entrate dei primi tre titoli sono relative al rendiconto del penultimo anno precedente a quello di riferimento. L'effettività dell'incidenza degli interessi negli anni successivi al 2024 dipenderà dal valore delle Entrate effettivamente realizzate, in quanto per ora calcolate su un dato previsionale.

	2023	2024	2025	2026	2027
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,53%	5,12 %	4,94 %	4,99 %	5,50 %

6.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE: € 2.575.000,00€

IMPORTO CONCESSO € 2.575.000,00€

Alla data del verbale della verifica straordinaria di cassa, risulta utilizzata da inizio anno l'anticipazione di tesoreria per € 352.857,33. Come da verbale della verifica straordinaria di cassa, ad inizio del nuovo mandato risulta un saldo di cassa pari a +139.215,95 €, interamente vincolati.

6.4. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. in L. n. 64/2013)

IMPORTO CONCESSO:€ 680.000,00

QUOTA CAPITALE RESIDUA DA RESTITUIRE AL 10/06/2024:€ 473.143,70

6.5. Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'Ente NON ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

7. STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO

7.1. Stato patrimoniale in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

Situazione al 31.12.2023

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	518.120,34	Patrimonio netto	18.201.977,34
Immobilizzazioni materiali	34.670.406,22	Fondi per rischi e oneri	196.292,64
Immobilizzazioni finanziarie	16.020,23	Conferimenti	0,00
Rimanenze	0,00	Debiti	12.332.974,38
Crediti	5.436.958,74	Ratei e risconti passivi	10.818.059,44
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	875.312,02		
Ratei e risconti attivi	32.486,25		
Totale	41.549.303,80	Totale	41.549.303,80

7.2. Conto economico in sintesi

Situazione al 31.12.2023

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	6.783.648,80
B) Costi della gestione di cui:	6.377.319,92
<i>quote di ammortamento d'esercizio</i>	1.020.190,63
D.20) Proventi finanziari	2.826,83
D.21) Oneri finanziari	(283.755,35)
E) Proventi ed Oneri straordinari	33.255,70
Risultato ante imposte	158.656,06
Imposte e tasse	(85.699,00)
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	72.957,06

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10-bis del certificato al conto consuntivo

Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti alla data di inizio del mandato amministrativo i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi:

Alla data di inizio mandato, non risultano debiti fuori bilancio.

Sulla base delle risultante della relazione di inizio mandato del Comune di Borgosatollo la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri.

Lì, Borgosatollo 26/08/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Giuseppe Iapicca

LA SINDACA

Dott.ssa Chiaf Elisa

LA RAGIONIERA COMUNALE

Dott.ssa Tognazzi Rebecca