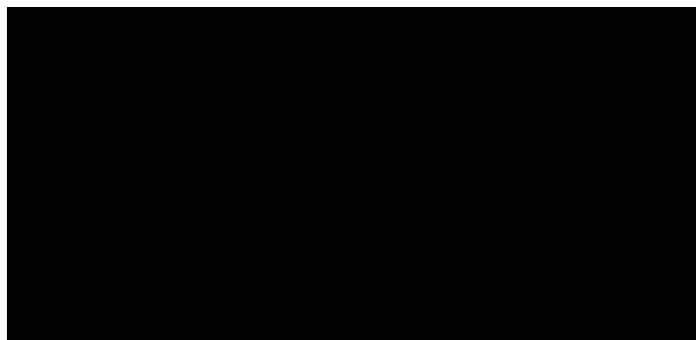


## INFORMAZIONI PERSONALI

Francesca Orzan



### OCCUPAZIONE TEMPORANEA

**Assessore Cultura, Sport, Tempo libero, Verde  
Pubblico, Partecipazione,  
Consigliere Comunale**

### ESPERIE NZA PROFESSION ALE

Dal 1 giugno 2022

**Assessore Esterno alla Cultura , Sport, Tempo Libero e  
Verde Pubblico presso il Comune di Borgosatollo.**

Mamma a tempo indeterminato di Jacopo, Giulia, Emma Cecile e moglie  
di Aureliano

Dal 2005 al 2022

**Trasferimento in Lombardia, mamma a tempo pieno**

Dopo il trasferimento in Lombardia ho scelto di dedicarmi interamente alla gestione della famiglia ed alla crescita dei miei figli, durante questo periodo di inattività lavorativa ho seguito dei corsi di formazione, ho collaborato con varie associazioni di volontariato locali, sono stata membro della commissione terza dal 2019 al 2022, membro del Consiglio di Istituto e della Giunta Esecutiva dell'Istituto Comprensivo di Borgosatollo.

Attività o settore Non retribuito

Dal 2003 al 2005

**Titolare di Pubblico Esercizio (Bar-gelateria-ricevitoria)**

Bar "LA LUNA " di Orzan Francesca, Via Gavinana nr.27 - San Lorenzo Isontino (GO)

- Gestione intera attività commerciale
- Amministrazione dipendenti

- Acquisti e vendite
- Organizzazione di eventi all'interno dell'attività come concerti, cene a tema, gite fuori porta.
- 

Relazioni con

Sisal e Monopoli di Stato per l'attività di ricevitoria

Dal 1997 al 2005 Assistenza tecnica

Presso "Agraria Orzan Luigi di Orzan Ottone", Via Tommaseo nr.59 – S.Lorenzo Isontino (Go)  
Ho collaborato nella gestione dell'azienda di famiglia, una realtà storica della zona, svolgendo varie mansioni, assistenza/consulenza presso clienti ed aziende agricole e vitivinicole, gestione del negozio con vendita al minuto ed all'ingrosso, controllo del centro di raccolta ed analisi cereali, supervisione collaboratori per la gestione amministrativa dell'azienda.

Sin da giovane ho ricevuto una formazione che mi permettesse di gestire ogni aspetto dell'attività aziendale sviluppatasi negli anni, riuscendo ad ottenere delle esclusive con importanti del settore primario e gestendo la vendita sull'intero territorio regionale del Friuli Venezia Giulia, su una parte del Veneto, dell'Austria (distretto di Villach) e su tutta la Slovenia.

Attività o settore Commercio e assistenza tecnica settore agricolo

Dal 1995 al 1997

Apprendista commessa 4° livello (durante il periodo estivo)

Presso "Agraria Orzan Luigi di Orzan Ottone", via Tommaseo nr.59, S.Lorenzo Isontino (Go)  
Varie mansioni, commessa presso il negozio con vendita di prodotti antiparassitari, prodotti per agricoltura, giardinaggio, alimenti per animali e casalinghi.

Attività o settore  
agricolo

Commercio e assistenza tecnica settore

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 2022 ad  
oggi

Vari Corsi di aggiornamento on-line per la gestione del verde pubblico

Dal 21/03/2022  
al 16/06/2022

Corsi informatica per complessive 80 ore

Cfp Vantini, Via Caduti piazza Loggia nr.7/b, Rezzato (BS)

- Corso 40 ore informatica base Pacchetto Office (Word-Excel-Power Point),
- Corso Google Suite
- Corso avanzato 20 ore Excel
- Corso 20 ore ricerca lavoro attiva

Dal 04/05/2022

Corso base on line di inglese

al 03/07/2022 CORSO ON LINE LIFE-LEARNING

Dal 05/02/2022  
al 26/03/2022

Corso "Ciclo di incontri per Amministratori Locali - Avanzato"

UPEL ITALIA WEBINAR

Dal 09/02/2022  
al 20/04/2022

Corso Public Speaking

Corso seguito presso Spazio Teatro Idra, Via Moretto 78 - Brescia,  
docente Davide D'Antonio

|            |                                                                                                                                                                   |   |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 17/04/2021 | <b>Certificato P.E.K.I.T. project</b><br>Certificato conseguito in seguito a corso ed esame sostenuti presso Fondazione Onlus SviluppoEuropa<br>Corso informatica | S |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 28/03/2021 | <b>Attestato Dattilografia 200 ore</b><br>Corso on line dattilografia, con esame finale ed attestato conferito da "Associazione Formamentis"<br>Corso di scrittura<br><br><div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Anno 1997</span> <span>Diploma di perito tecnico agrario</span> </div> | S |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|

Ho frequentato l'istituto tecnico agrario "G.Brignoli" di Gradisca d'Isonzo(GO)  
Dal 1992 al 1997

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

ItalianoAltre lingue

inglese

base  
base

base

base

base

Competenze comunicative

- Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mie esperienze lavorative in vari ambiti.
- Credo che una corretta comunicazione ed interazione verso il prossimo sia alla base di qualsiasi tipo di rapporto e lavoro.
- Possiedo una buona dimestichezza con l'utilizzo dei social network al fine di comunicare nella maniera più semplice e rapida quanto messo in atto durante il mio mandato di assessore.
- Cerco sempre e comunque di ascoltare e fare mie qualsivoglia tipologia di critica, osservazione o consiglio.

Competenze organizzative e gestionali

Nel tempo ho acquisito buone competenze organizzative per:

- Organizzare eventi / manifestazioni di ogni genere anche con poche risorse a disposizione.
- Organizzare e gestire gruppi di lavoro.
- Interfacciarmi in maniera pronta, puntuale e propositiva con gli uffici di enti locali ed associazioni ogni qualvolta si rendesse necessario.

**Competenze professionali** Buone competenze nel settore agricolo – verde pubblico  
 Capacità di riconoscere gran parte delle malattie delle piante  
 Buone capacità nel programmare interventi con fitosanitari  
 Sono in grado di gestire e programmare con precisione eventi di qualsiasi genere  
 Adoro lavorare all'interno di gruppi di lavoro

## Competenza digitale

### AUTOVALUTAZIONE

| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione   | Creazione di Contenuti | Sicurezza         | Risoluzione di problemi |
|---------------------------------|-----------------|------------------------|-------------------|-------------------------|
| Utente intermedio               | Utente avanzato | Utente avanzato        | Utente intermedio | Utente intermedio       |

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- Utilizzo internet e posta elettronica

## Tempo libero

Amo l'arte in generale, nel tempo libero mi diletto a dipingere e restaurare vecchi mobili, ad ascoltare musica di ogni genere, seguire opere teatrali, ho una grande passione per la lettura di romanzi in genere, adoro fare lunghe camminate col mio cane e passare piacevoli giornate in compagnia della famiglia e degli amici.  
 Ho una grande passione per i viaggi alla scoperta di nuovi usi e costumi.  
 Cerco sempre di collaborare ed aiutare le associazioni di volontariato locali

## Patente di guida

B - Automunita

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.  
 Avvalendomi delle disposizioni di cui agli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 dichiaro sotto la mia responsabilità che quanto sopra riportato risulta essere vero e dichiaro inoltre di essere consapevole delle sanzioni penali ed amministrative, ai sensi degli art. 75 e 76 del citato DPR 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione od uso di atti falsi.