

COMUNE DI BORGOSATOLLO
Provincia di Brescia

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI AGENTE DI
POLIZIA LOCALE CAT. C (POSIZIONE GIURIDICA C1) - AREA DEGLI ISTRUTTORI
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.**

VERBALE N. 2
Prima prova scritta

L'anno duemilaventiquattro, addì sei del mese di dicembre alle ore 8,45 presso il centro arcobaleno Via Santissima n. 46/48 - Borgosatollo si sono riuniti

Presidente:

Dott. Iapicca Giuseppe
Segretario Comunale Comune di Borgosatollo

Componenti esperti:

- Sig. Bellotti Fabio
Vice commissario di Polizia Locale, Responsabile Area Polizia Locale del Comune di Borgosatollo;
- Dott.ssa Emilia Raffaini
Commissario Capo di Polizia Locale - Responsabile Area Polizia Locale del Comune di Capriano del Colle;

Funge da segretaria della Commissione la dott.ssa Giovanna Porta, dipendente del Comune di Borgosatollo in qualità di specialista in attività amministrative e contabili.

Il Presidente, accertata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta.

Si dà atto che mediante le operazioni di identificazione dei concorrenti al concorso in oggetto e finalizzate all'odierna prova scritta sono stati identificati n. 11 candidati di cui al prospetto depositato agli atti.

Viene richiesto ai candidati di depositare sul tavolo cellulari, smarphone o altra attrezzatura informatica e la commissione procede con la consegna ai candidati del seguente materiale di cancelleria:

- Busta piccola con annesso foglio per l'indicazione delle generalità;
- Busta grande per l'inserimento dell'elaborato al termine della prova e della busta piccola sigillata;
- Biro nero.

Al termine delle operazioni di registrazione dei concorrenti, il Presidente della commissione illustra verbalmente le modalità di svolgimento, la durata e i criteri di valutazione della prova scritta. Invita inoltre i candidati ad eseguire con attenzione le seguenti procedure:



- Controllare l'integrità del materiale di cancelleria consegnato;
- Indicare le generalità del concorrente esclusivamente sul foglio predisposto da inserire nella busta piccola che, una volta sigillata, dovrà essere inserita nella busta grande;
- Al termine della prova, inserire l'elaborato nella busta grande sigillando la stessa e consegnare il tutto al tavolo della commissione.

A questo punto, viene richiesto ad un volontario, di procedere all'estrazione della prova, fra le tre tracce predisposte.

La candidata Sig.ra PUPINO MARTINA procede alla scelta della traccia oggetto della prova e sottoscrive la prova selezionata che viene fotocopiata e distribuita agli 11 candidati presenti.

Alle ore 9:25 viene dato il via alla prova scritta ed in candidati vengono informati che hanno a disposizione 60 (sessanta) minuti per lo svolgimento e consegna dell'elaborato alle ore 10:30.

I candidati rimangono sotto la continua sorveglianza da parte dei membri della commissione, e nessun candidato richiede di potersi assentare momentaneamente prima di aver concluso la prova.

Al termine della prova, ciascun candidato procede alla chiusura in busta grande e consegna della stessa alla commissione, che prende nota dell'orario sul registro delle presenze.

Alle ore 10:25 tutti i candidati hanno consegnato la prova.

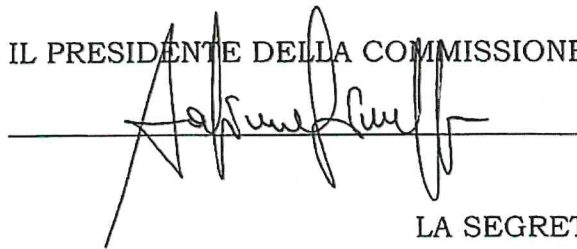
Si procede infine a raggruppare tutte le buste contenenti le prove in unica busta sigillata.

Si da appuntamento ai candidati per le ore 10.30 per lo svolgimento della seconda prova scritta.

La seduta è tolta alle ore 10:26.

Il presente verbale, viene letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE



I COMMISSARI

LA SEGRETARIA

